

STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA Comunità Montana **Partenio - Vallo di Lauro**

Corso Partenio n° 10 - 83015 Pietrastornina (AV)

Telefono 0825 - 902200 / PEC: protocollo.cmparteniovallodilauro@pec.it - sito: www.cmparteniovallodilauro.it

Rapporti disciplinati da convenzione sottoscritta

ai sensi del combinato disposto dagli art. 62 punto 9 del D.lgs. 36/2023 e, art. 30 del Dlgs 267/2000.



ENTE DELEGANTE COMUNITA' MONTANA " ALTA IRPINIA "

83045 - CALITRI (AV) - Corso Europa 12

C.F. 82000570646 - Tel. 0827 34100

PIANO SVILUPPO E COESIONE DELLA REGIONE CAMPANIA

PROGETTO FINANZIATO CON LA DELIBERA CIPESS N. 16/2021

Risorse di cui all'articolo 4, comma 2, del D.lgs. 8 settembre 2021, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2021, n. 155 per interventi di contrasto agli incendi boschivi nelle Aree interne della Regione Campania individuate con DGR n. 600/ 2014."

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI SERVIZI E FORNITURE
NEI SETTORI ORDINARI SOPRA SOGLIA COMUNITARIA, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DEL
MINOR PREZZO**

**Acquisto Mezzi e Attrezzature per Antincendio Boschivo area interna Alta Irpinia a valere
su risorse DGR n. 311/2022**

CUP H51J22000230003; CIG B58E02C151

INDICE

PREMESSE.....	3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1. IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	6
1.4. GESTORE DEL SISTEMA.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2. CHIARIMENTI.....	8
2.3. COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E CARATTERISTICHE MINIME.....	9
3.1. ANTICIPAZIONE.....	10
3.2. PAGAMENTI.....	10
3.3. CARATTERISTICHE MINIME E INDEROGABILI DELLA FORNITURA.....	10
4. GARANZIA MEZZI.....	12
4.1. DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	12
5. DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC).....	13
5.1. VERIFICA DI CONFORMITÀ.....	13
6. DURATA E PENALI.....	14
6.1. OPZIONI E RINNOVI.....	14
6.2. REVISIONE PREZZI.....	15
7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	15
8. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE.....	16
8.1. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	17
8.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	17
8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	18
8.4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	18
8.5. REQUISITI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	18
9. AVVALIMENTO.....	19
10. SUBAPPALTO.....	20
11. GARANZIA PROVVISORIA.....	20
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	21
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	21
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	24
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE.....	25
15.2. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	30
15.3. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	30
15.4. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (e-DGUE).....	31
16. OFFERTA ECONOMICA.....	32
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	32
17.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	33
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	33
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	33
19.1. INVERSIONE PROCEDIMENTALE.....	33
19.2. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	34
19.3. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	34
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	35
22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	36
23. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	37
24. ACCESSO AGLI ATTI.....	37
25. CLAUSOLE SPECIFICHE DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	37
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	37
ALLEGATI:.....	38

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'ACQUISTO DI MEZZI E ATTREZZATURE FUNZIONALI ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO PER "Acquisto Mezzi per Antincendio Boschivo area interna Alta Irpinia" a valere su risorse DGR n. 311/2022. CUP H51J22000230003, CIG B58E02C151.

LOTTO UNICO:

1. **FORNITURA PRINCIPALE CPV 34144213-4 PREVALENTE: n. 4 mezzi AIB 4x4 Pick up con allestimento completo antincendio;**

Valore dell'appalto: € 230.000,00, oneri per la sicurezza pari a 0,00 trattandosi di sola fornitura, oltre IVA.

Termine fissato per la presentazione delle offerte: **L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14 marzo 2025 a pena di irricevibilità.**

L'appalto, ai sensi dell'art 58 del Dlgs 36/2023 e smi, si intende quale **LOTTO UNICO** per l'autonomia funzionale ed organizzativa della specifica fornitura da affidare, in quanto la suddivisione, può rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente difficile dal punto di vista tecnico/economico, ovvero l'esigenza di coordinare i diversi operatori economici per gli eventuali lotti può rischiare seriamente di pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto.

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 03 del 14/01/2025, come integrata e rettificata dalla determina n. 09 del 21/01/2025, l'Amministrazione aggiudicatrice (Amministrazione) **Comunità Montana Alta Irpinia**, ai sensi del punto 9 dell'art. 62 del D.Lgs 36/2023, ha deciso di ricorrere per l'espletamento della procedura di gara per la fornitura di << Mezzi per Antincendio Boschivo area interna Alta Irpinia - CUP H51J22000230003 >>, redatto ai sensi del comma 12 dell'art. 41 del D.Lgs 36/2023 e succ., alla Stazione appaltante qualificata della << Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro >>.

Con determina a contrarre n. 33RS 65RG del 05/02/2025, questa Amministrazione (Stazione appaltante qualificata) ha disposto di procedere all'avvio della procedura per l'affidamento delle forniture di mezzi e attrezzature per l'attuazione del progetto di:

"Acquisto Mezzi per Antincendio Boschivo area interna Alta Irpinia" a valere su risorse DGR n. 311/2022 - CUP: F58H23000110006 - CIG: B58E02C151;

Ai sensi dell'articolo 71 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema) accessibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/> dopo aver effettuato l'accesso con le proprie credenziali e selezionando il menù "Vendi" > "Altri Bandi" ovvero al link https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_bandi_priv.html?filter=AB e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

La durata del procedimento è prevista pari a 6 mesi dalla pubblicazione del bando [il termine massimo è di 9 mesi, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato II.3 del codice]

L'affidamento trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate, le cui condizioni sono definite dal mercato avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 108 comma 3 del Codice.

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è presso la sede della Comunità Montana Alta Irpinia sita in Calitri (AV) corso Europa n° 12, CAP 83045: codice NUTS ITF 34.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo (RPA), ai sensi dell'articolo 5 della Legge 241/91, è l'ing. Domenico Combatti, giusta nomina di Responsabile del Settore - email: forestazione.cmai@gmail.com.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'articolo 15 del Codice, è il P.A. Gaetano Castellano giusta Delibera n° 52 del 10-09-2024 - email: forestazione.cmai@gmail.com.

Il Responsabile del Procedimento (RdP), ai sensi dell'articolo 62 c. 13 del Codice, è l'arch. Attilio Parrella
giusta Determina n° 33 del 05-02-2024 - email: forestazione.cmai@gmail.com.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

Per partecipare alla presente procedura, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica.

I documenti di gara sono, pertanto, già accessibili in piattaforma;

La partecipazione alla presente procedura, la presentazione e la redazione della propria offerta dovranno avvenire esclusivamente attraverso il predetto Portale MEPA, in conformità a quanto richiesto e indicato nel presente disciplinare.

1.1. IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), dove al link https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Partecipazione_ad_una_Gara è presente una guida all'utilizzo della Piattaforma telematica ovvero uno strumento di supporto per tutti gli operatori economici che vogliano presentare la propria offerta su gare smaterializzate bandite da Consip per conto di altre Pubbliche Amministrazioni (ASP).

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'Ente Comunità Montana Alta Irpinia (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà ai sensi dell'art. 25 comma 3 del Dlgs 36/2023, di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider) tramite la Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro (di seguito, per brevità, Stazione Appaltante).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- *parità di trattamento tra gli operatori economici;*
- *trasparenza e tracciabilità delle operazioni;*
- *standardizzazione dei documenti;*
- *comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;*
- *comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;*
- *segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;*
- *gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.*

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;

- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione";

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://www.cmparteniovallo dilauro.it/bandi/saq-cmpvl-cmai-acquisto-mezzi-e-attrezzature/>, dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, *esclusa la negligenza dell'operatore economico*, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema e, fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "[Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione](#)" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette.

L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche (<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/manutenzione.html>), che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. *il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;*
 - II. *il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100 1 4;*
 - III. *il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.*

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta un *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema *e-Procurement*

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si

intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.4. GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, *per la presente procedura*, l'Amministrazione aggiudicatrice (*Amministrazione*) è la **Comunità Montana Alta Irpinia**.

La stessa si avvale, *ai sensi del combinato disposto dagli art 62 comma 10 e art. 25 comma 3 del Dlgs 36/2023*, per il tramite della **Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro** (*Stazione Appaltante ai sensi dell'art 3 comma 3 dell'allegato II.4 del Dlgs 36/2023*), del sistema CONSIP che, avvalendosi del supporto tecnico del Gestore del Sistema, mette a disposizione dei Soggetti Aggiudicatori il Sistema e i relativi Strumenti di Acquisto ed è incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

Consip non interviene in alcun modo nella scelta o nello svolgimento delle procedure di acquisto dei Soggetti Aggiudicatori attraverso il Sistema e gli Strumenti di Acquisto: la relativa procedura verrà effettuata dal Soggetto Aggiudicatore (**Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro**), tramite i rispettivi Punti Ordinanti, in piena indipendenza e autonomia.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare tecnico e di gara;
- c) Progetto della fornitura;
- d) istruzioni operative e note esplicative:
 1. *istruzioni per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa al link:*
https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Partecipazione_ad_una_Gara ;
 2. *nota esplicativa: Documento di Gara Unico Europeo - Wiki Acquisti in rete PA;*

3. *nota esplicativa: Manuale partecipazione gare ASP 1;*
 4. *nota esplicativa: Regole Sistema eProcurement D. Lgs. 36 v1.1;*
 5. *nota esplicativa: FVOE 2.0 Manuale utente per Operatore Economico.*
- e) modulistica per la partecipazione alla procedura tra cui:
1. Modello 1 *Istanza di Partecipazione;*
 2. Modello 2 *Dichiarazioni integrative;*
 3. *Allegato 1 - e-DGUE;*
 4. Modello 3 *Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti;*
 5. Modello 4 *Dichiarazione familiari conviventi;*
 6. Modello 5 *Offerta Economica.*

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, come collegamento alla pagina del bando, sul profilo dell'amministrazione aggiudicatrice (CMAI), su quello dell'Ente gestore della procedura di gara, in qualità di Stazione Appaltante Qualificata (CMPVL), nella sezione "Amministrazione trasparente" e, sul *Sistema gare in ASP* di Consip (MEPA), ai seguenti link:

CMAI: https://halleyweb.com/cmaltairpinia/po/mostra_news.php?id=54&area=H

CMPVL: <https://halleyweb.com/cmparva/zf/index.php/bandi-gara/bandi-gara/dettaglio-bando/bando/226>

MEPA: <https://www.acquistinretepa.it/> con Numero Gara: 4727325.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **10 [dieci]** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte *ovvero* entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 04/03/2025** in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso *ovvero* solo in caso di malfunzionamento certificato della Piattaforma tramite l'inoltro a mezzo PEC con oggetto: "FAQ - CUP H51J22000230003", all'indirizzo: protocollo.cmparteniovallodilauro@pec.it.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **7 [sette]** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte *ovvero* entro le **ore 12:00 del giorno 07/03/2025**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e, *in via residuale*, sul proprio sito istituzionale, al link: <https://www.cmparteniovallodilauro.it/bandi/saq-cmpvl-cmai-acquisto-mezzi-e-attrezzature/>.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il portale delle gare (CONSIP). Pertanto, è onere degli operatori economici verificare il portale delle gare fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara, nell'area comunicazioni dedicata.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici, elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative:

- a) all'attivazione del soccorso istruttorio,
- b) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala

avvengono presso la Piattaforma.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E CARATTERISTICHE MINIME

L'appalto è costituito da un unico lotto il cui valore stimato, esclusa l'IVA è di € 230.00,00 (euro duecentotrentamila,00), tale importo è **comprensivo di tutti gli oneri relativi al collaudo e alla immatricolazione dei mezzi così come richiesti e, delle attrezzature e degli accessori in conformità della normativa vigente.**

(Sono a carico dell'aggiudicatario l'immatricolazione, il pagamento di tutte le imposte (compresa IPT, marche da bollo), la messa su strada e ogni altro onere necessario per la consegna della fornitura con la formula "chiavi in mano". Sono altresì a carico dell'Aggiudicatario gli eventuali oneri previsti nei successivi articoli.)

Importo a Base Di Gara

Nella tabella seguente sono indicati i beni oggetto della fornitura ed il loro importo, a corpo, escluso IVA.

Descrizione beni LOTTO UNICO	CPV	Importo
n° 4 Fuoristrada 4x4 tipo Pick-Up, alimentati a gasolio, dotati di doppia cabina minimo 4 posti, e modulo antincendio boschivo polivalente, di peso massimo a pieno carico di 35 quintali.	34144213-4, Veicoli antincendio	€ 230.000,00
A) Importo soggetto a ribasso		230.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		0.00
A) + B) Importo a base di gara		230.000,00

3.1. ANTICIPAZIONE

Ai sensi dell'art 33 dell'allegato II.14 del Dlgs 36/2023 e smi., sono esclusi dall'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 125, comma 1, del codice i contratti per prestazioni di forniture e di servizi a esecuzione immediata.

3.2. PAGAMENTI

I pagamenti saranno disposti tenendo presente gli accrediti pervenuti dalla Regione Campania ed erogati secondo il seguente art. 3 del disciplinare allegato al decreto di ammissione a finanziamento:

Art 3 Modalità di erogazione del finanziamento

1. Allo scopo di assicurare la disponibilità finanziaria necessaria per un tempestivo avvio delle attività, l'Ufficio del Federalismo chiede al MEF-IGRUE, su istanza del soggetto Beneficiario, il trasferimento di un'anticipazione pari al 40% (art.9, comma c), D.P.R. n.568/1988) dell'importo complessivo del progetto approvato, sulla base di apposita richiesta inoltrata dalla amministrazione titolare;
2. Le ulteriori risorse saranno erogate, comunque fino al raggiungimento del 90% dell'importo post-gara, secondo il quadro economico rimodulato, in rate di importo minimo pari al 20% dell'impegno definitivo, qualora dalla documentazione trasmessa all'Ufficio del Federalismo (SAL, fatture quietanzate; relazioni intermedie, comunicazioni di eventuali sospensioni/riattivazioni del contratto), risulti che sia stata utilizzata una quota pari ad almeno il 75% dell'ultima rata liquidata e il 100% delle precedenti.
3. Il saldo del finanziamento pari al 10% è erogato ad avvenuta approvazione del collaudo finale e a seguito della rendicontazione finale e complessiva delle spese. A tal fine, il Soggetto Beneficiario trasmette all'Ufficio del Federalismo le spese sostenute e da sostenere, corredate dalla documentazione contabile inerente all'intero importo dell'intervento, con l'espreso impegno dell'Ente a rendicontare le residue spese sostenute entro 60 giorni dall'avvenuto pagamento dell'ultima rata attraverso la presentazione delle quietanze di pagamento.

3.3. CARATTERISTICHE MINIME E INDEROGABILI DELLA FORNITURA.

1. FORNITURA PRINCIPALE: n° 4 Fuoristrada 4x4 tipo Pick-Up, alimentati a gasolio, dotati di doppia cabina minimo 4 posti, e modulo antincendio boschivo polivalente, di peso massimo a pieno carico di 35 quintali.

Il modulo AIB dovrà essere completamente scarrabile ed il veicolo dovrà essere dotato di dispositivi meccanici ed elettronici che garantiscono l'incolumità dei passeggeri. Tutti i veicoli devono rispettare almeno gli standard Euro 6.E in materia di emissioni inquinanti.

I veicoli proposti dovranno possedere, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti specifiche tecniche quali requisiti minimi inderogabili:

Classificazione: autocarro 4x4 tipo Pick Up

Colore: Bianco in tutta la carrozzeria;

Personalizzazioni: applicazione di adesivo con logo e scritte; le caratteristiche di dettaglio di tale adesivo, le misure e la posizione verranno definite con la Ditta aggiudicataria della fornitura.

Allarme antifurto;

Motore: turbodiesel – potenza non inferiore a 120 kW – coppia massima non inferiore a 360 NM a 2000 giri/min. – cilindrata nominale non inferiore a 1900 cc – Euro 6E

Trasmissione: meccanico manuale a 6 rapporti– trazione integrale inseribile/disinseribile in movimento sulle 4 ruote con differenziale posteriore a blocco automatico e riduttore

Freni: circuito frenante idraulico con freni a disco anteriori con sistema antibloccaggio (ABS) sulle quattro ruote, controllo elettronico della stabilità, assistenza alla frenata di emergenza (EBA), controllo adattivo del carico (LAC), controllo della marcia in discesa, assistenza alla partenza in salita, controllo dell'ondeggiamento rimorchio e controllo stabilità del rollio.

Sospensioni: sospensioni anteriori indipendenti, posteriori con balestra

Sistema di sterzata: servoassistita idraulica o elettrica – piantone di guida regolabile in altezza.

Pneumatici anteriori e posteriori: massima dimensione ed indice di carico per la versione proposta e velocità, con disegno per percorsi misti (asfalto e sterrato), utilizzabili su fango e neve M+S quattro stagioni – ruota di scorta con cerchio e pneumatico analogo all'equipaggiamento.

Posti: capacità a trasportare fino a 5 persone (conducente + 4 passeggeri) – posto di guida sulla sinistra nel senso di marcia.

Abitacolo: climatizzatore – alza cristalli elettrici anteriori e posteriori – chiusura centralizzata – vetri atermici – Sistema di segnalazione cinture di sicurezza – Airbag conducente e passeggero laterale e a tendina e sotto plancia lato guida – Telecamera posteriore e sensori di parcheggio anteriori e posteriori – n. 2 prese USB in abitacolo.

Punti di ancoraggio traino: minimo 1 anteriore e 1 posteriore.

Portata utile: Portata utile sul cassone non inferiore a 900 kg;

Dimensioni e angoli: lunghezza massima 5.400 mm – larghezza massima con specchietti aperti non oltre 2.200 mm – larghezza massima con specchietti chiusi non oltre 2.050 mm – altezza massima non superiore a 1.950 mm – altezza da terra minimo 220 mm – altezza di guado minimo 700 mm – angolo di attacco minimo 22° - angolo di uscita minimo 24° - angolo di dosso minimo 22,9° - angolo di ribaltamento minimo 32° – diametro di volta tra marciapiedi massimo 13 m.

Allarme acustico e visivo: rimovibile ad uso antincendio, n. 2 lampeggianti a luce blu amovibili, dotati di griglia protettiva paracolpi e sirena bitonale, debitamente omologato e trascritto nella carta di circolazione del veicolo. I lampeggianti devono essere posizionati sul tetto del veicolo, rimovibili e collegati con spinotti a tenuta stagna debitamente fissati – sistema acustico: disinseribile con spinotti a tenuta stagna debitamente omologato e posizionato all'interno, nella parte alta del vano motore, composto da 2 sirene bitonali a meccanismo elettronico (non si accetteranno sistemi che prevedano il compressore acustico) – frequenza acustica: quella prevista per i mezzi in dotazione al corpo dei VV. FF.

Quadro comandi: deve essere ergonomico, posizionato sul cruscotto del veicolo, con sistema inserimento/disinserimento indipendente sia per la parte acustica che per quella visiva. Ogni parte costruttiva utilizzata per il fissaggio e le protezioni della luce lampeggiante blu (griglia protettiva, piastra di sostegno, bulloneria, etc.) dovrà essere in acciaio inox dello stesso colore della struttura del lampeggiante.

Dotazioni accessorie:

- = Kit pronto soccorso e kit triangolo sosta e giubbino ad alta visibilità;
- = verricello elettrico min 4.000 kg. di traino e 35 metri di cavo Ø 8 comandato con telecomando senza fili che consenta di operare almeno a 3 m di distanza dal verricello stesso;
- = N°1 martinetto di sollevamento veicolo (crick a bottiglia);
- = gancio traino omologato per l'autotelaio adottato e idoneo per la capacità massima di traino del veicolo e trascritto nella carta di circolazione;
- = faro di lavoro brandeggiante a led aerodinamico con griglia metallica di protezione;
- = catene da neve per le 4 ruote di serie;
- = torcia a led con carica batterie 12V;
- = estintore di soccorso tipo polvere, classe di fuoco non inferiore a 34° 144BC, peso minimo 6 Kg – montato sul veicolo, con sistema di sgancio rapido,

L'allestimento antincendio e di protezione civile dei veicoli proposti dovrà possedere, a pena di esclusione dalla gara, le seguenti caratteristiche minime inderogabili:

1. **Impianto oleodinamico:** il veicolo dovrà essere dotato di impianto oleodinamico da min. 25 lt/min a 120 bar, che possa alimentare utensili quali pompe di travaso o altri utensili impiegabili nelle operazioni sopra indicate.
2. **Allestimento antincendio:** trascritto sulla carta di circolazione e posizionato sul cassone del veicolo, completamente scarrabile ma opportunamente fissato per evitare movimenti durante la marcia.
3. **Serbatoio:** in acciaio inox AISI 304 spessore minimo 1,5 mm con capacità **non inferiore a 400 litri**, dotato di sfiato per il troppo pieno, paratie frangiflutto smontabili, almeno n.1 raccordo UNI 45 per

riempimento da idrante, valvola per lo svuotamento, chiusino di ispezione al serbatoio abbastanza ampio da garantire l'ispezione di tutti i punti, livello esterno dell'acqua in posizione agevole per la manutenzione, anodi di massa, sistema di fissaggio del complessivo A.I. tramite bulloni sull'autotelaio con interposizione di silent block.

4. **Liquido estinguente:** solamente acqua (**non si accetteranno modelli che prevedano la miscelazione con schiume e polveri**).
5. **Gruppo motopompa:** in grado di erogare acqua con portate e pressioni dimensionate per la corretta alimentazione del naspo antincendio.
6. **Pompa autoadescante con regolatore di pressione e valvola di sovrappressione** La pompa deve consentire l'aspirazione da fonte esterna, con predisposizione di un filtro di linea intercambiabile. In fornitura sarà previsto un tubo di aspirazione della lunghezza di 5 metri. Il diametro dell'attacco per aspirazione e del tubo di aspirazione sarà concordato tra la ditta aggiudicataria e l'Amministrazione sulla base delle caratteristiche della pompa offerta.
7. **n° 2 naspi** su tamburo con avvolgimento elettrico 12 volt, con sistema manuale di emergenza e con guida tubo, ciascuno con tubazione da 60 m, tipo 3/8" (10 x 17 mm), pressione di esercizio di 180 bar (tubazione tipo R1): i naspi dovranno essere connessi alle lance erogatrici tramite innesti rapidi, tramite i quali sarà possibile prolungare la linea mediante inserimento di ulteriore tubazione ad alta pressione
Dovrà essere presente un meccanismo di rotazione dei tamburi dei naspi che consenta una rotazione di 90° e consenta anche il blocco manuale nella posizione scelta (consentendo quindi di utilizzare agevolmente il naspo sia in direzione della sponda posteriore che di quella laterale);
8. **Peso:** peso dei moduli a vuoto e a pieno carico (*conducente + 4 passeggeri- cisterna acqua, serbatoio carburante, con tutti i liquidi al massimo livello consentito*) tale da consentire l'allestimento con una cisterna da minimo 400 litri;
9. **Impianto mantenimento batteria** carica del modulo antincendio mediante collegamento all'impianto principale del veicolo, attraverso un connettore di accoppiamento
10. **Collaudo veicolo uso speciale.**

N.B. I veicoli con i relativi allestimenti e dotazioni accessorie non dovranno superare a pieno carico il peso di 35 quintali. Ai fini del rispetto del limite massimo del peso di 35 quintali dovrà essere DICHIARATA la "portata utile residua" CHE NON POTRÀ ESSERE SUPERIORE A 100 KG

4. GARANZIA MEZZI

La garanzia comprende il servizio di sostituzione e/o riparazione gratuita delle parti componenti i prodotti oggetto del presente appalto (**autoveicoli allestiti: autotelaio e allestimento comprensivo di modulo A.I.B. scarrabile**), riconosciute difettose all'origine per vizi di fabbricazione.

Tale servizio deve essere assicurato dall'aggiudicatario per un periodo minimo di 24 mesi dalla data di consegna.

L'aggiudicatario si impegna a garantire la conformità di tutti i beni forniti e assicura, inoltre, che tutto il materiale oggetto della fornitura sia perfettamente funzionante ed esente da difetti costruttivi e vizi di qualsiasi tipo, nelle normali condizioni d'uso.

L'aggiudicatario è tenuto alla garanzia per vizi, prevista dall'art. 1490 e seguenti del codice civile. L'accettazione della fornitura da parte dell'amministrazione non solleva il fornitore dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai difetti, alle imperfezioni, ai vizi apparenti ed occulti della fornitura, seppure non rilevati all'atto della consegna, ma accertati in seguito.

4.1. DOCUMENTAZIONE A CORREDO

I veicoli in oggetto dovranno essere dotati della seguente documentazione tecnica:

- a) Libretto descrittivo di uso e manutenzione del veicolo;
- b) Libretto descrittivo di uso e manutenzione del modulo antincendio;
- c) Libretti/schede tecniche degli accessori installati, originali delle ditte costruttrici;

d) Dichiarazione di corretta installazione a regola d'arte di tutti gli accessori installati.

e) Immatricolazione.

ONERI AGGIUNTIVI: Sono a carico dell'aggiudicatario l'immatricolazione, il pagamento di tutte le imposte (compresa IPT, marche da bollo), la messa su strada e ogni altro onere necessario per la consegna della fornitura con la formula "chiavi in mano". Sono altresì a carico dell'Aggiudicatario gli eventuali oneri previsti per l'applicazione delle targhe pubblicitarie (a colori) su ciascun mezzo/attrezzatura redatte in conformità alle "Linee guida e manuale d'uso per le azioni di comunicazione, informazione e pubblicità a cura dei beneficiari dei finanziamenti del POR Campania FESR 2014-2020.

5. DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO (DEC)

L'amministrazione procede a nominare un direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) preposto alla vigilanza sull'esecuzione della fornitura oggetto del contratto ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia.

Al DEC sono ascriviti, in particolare, i seguenti compiti: – *coordinare, dirigere e controllare tecnicamente e contabilmente l'esecuzione del contratto*; – *assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità del contratto*; – *verificare e promuovere l'applicazione delle penali*; – svolgere tutte le attività ad esso demandate dal D.M n. 49 del 7 marzo 2018, per quanto applicabili, e dall'art. 114 del D.lgs. 36/2023 nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti ad esso assegnati.

5.1. VERIFICA DI CONFORMITÀ

La fornitura sarà sottoposta a verifica di conformità ai sensi dell'art. 36 dell'allegato II.14 D.Lgs. n. 36/2023. Le operazioni di verifica saranno effettuate da una Commissione a tale scopo nominata e si svolgeranno presso una sede fissata in accordo tra le parti, entro 10 giorni dalla data di comunicazione da parte dell'aggiudicataria della effettiva disponibilità presso tale sede dei mezzi e delle attrezzature.

Di tutte le operazioni sarà redatto specifico verbale, firmato dagli esecutori e, se presenti, dagli incaricati dell'aggiudicataria che hanno diritto di presenziare alle stesse. Il collaudo sarà effettuato entro trenta giorni nella sede di consegna della fornitura, *ovvero*, presso i magazzini o centri della società fornitrice, in tale caso le spese di trasferta del personale dell'Amministrazione sono a carico:

- dell'Amministrazione, se essa stessa richiede tale procedura;
- dell'aggiudicataria, se essa stessa lo richiede con atto formale, eventualmente accolto dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, misurazioni, pesate, verifiche sul corretto assetto longitudinale a pieno carico, prove di guida su strada e fuoristrada a pieno carico, di ribaltamento, di carico, di portata e di pressione, smontaggio dell'allestimento, nonché di verificare le caratteristiche tecniche della fornitura presso enti, istituti o aziende idonee, nel qual caso i relativi oneri saranno posti a carico dell'aggiudicatario anche nell'ipotesi di effettiva corrispondenza del materiale fornito alle caratteristiche richieste.

La Commissione dichiarerà "rivedibili" le parti della fornitura che presentano difetti di lieve entità o che risultano lievemente difformi rispetto alle prescrizioni tecniche.

L'Amministrazione, su proposta della Commissione, nel caso di cui sopra, assegna alla ditta un termine per provvedere alla eliminazione dei difetti di lieve entità e/o delle difformità rispetto alle prescrizioni tecniche. A seguito della conclusione positiva delle verifiche sopra riportate, l'aggiudicataria provvederà entro e non **oltre 45 giorni**, all'immatricolazione dei mezzi e alla consegna degli stessi presso la sede indicata nel presente Capitolato.

Fuori dai casi appena indicati, i prodotti non rispondenti alle prescrizioni contrattuali di riferimento sono rifiutati al collaudo e dichiarati non collaudabili.

I mezzi rifiutati debbono essere ritirati dalla ditta e sostituiti a propria cura e spese entro il termine fissato dall'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva l'opzione di ritenere del tutto inaccettabile la fornitura in caso di rinvenimento di difetti o difformità gravi, tali da pregiudicarne la compatibilità con le presenti condizioni.

Qualora la fornitura dovesse risultare del tutto inaccettabile, l'aggiudicatario sarà tenuto al rifacimento o alla sostituzione totale, sempre che l'Amministrazione non ritenga opportuno dichiarare risolto il contratto.

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, trattandosi di sola fornitura e quindi non sussistendo rischi da interferenze.

L'appalto è finanziato dalla Regione Campania a valere sulle risorse di cui all'art. 4, c.2, del D.lgs. 120/2021, Delibera n. 311/2022, della Giunta della Regione Campania.

6. DURATA E PENALI

La fornitura è effettuata entro **135 giorni**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

TEMPI TERMINI E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il tempo utile massimo per il completamento della fornitura (immatricolazione e collaudo per mezzo completo AIB) viene indicato in **180 (centottanta)** giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva ovvero dalla consegna del servizio.

I mezzi perfettamente funzionanti, completo, allestito come previsto dal presente capitolato, nonché completo delle dotazioni d'uso e di tutti i documenti previsti dalla legge per la loro utilizzazione dovrà essere consegnato presso la sede della *CM Alta Irpinia in Calitri corso Europa 10*. Tutta la responsabilità per il trasporto è a carico del fornitore fino alla consegna. Qualora intervengano ritardi nella consegna, rispetto al termine indicato nell'offerta, salvo il caso di comprovata forza maggiore, **sarà applicata la penalità dell'1 per mille sull'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo (art. 126 del dlgs 36/2023 e smi)**, tale valore di penalità sarà dovuto per un periodo fino ad un ritardo di 60 giorni ovvero non potrà superare il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Saranno considerati causa di forza maggiore, sempre che debitamente comunicati, gli scioperi nazionali di categoria documentati da autorità competenti, gli eventi meteorologici, sismici, e simili che rendano inutilizzabili gli impianti di produzione. Nei casi di forza maggiore di cui al precedente capoverso non verrà applicata la penalità. Qualora il ritardo di consegna superi i 60 giorni L'ente, si riserva il pieno diritto di procedere alla risoluzione del contratto in danno della ditta contraente. Gli importi delle penali che dovessero eventualmente applicarsi nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa al pagamento.

6.1. OPZIONI E RINNOVI

Affidamento di servizi analoghi di cui all'art. 76, comma 6 del Codice

E' compreso nel prezzo posto a base di gara il costo relativo ai "servizi opzionali di pubblicità", concernenti la realizzazione e la correlata applicazione delle targhe pubblicitarie (a colori) su ambedue i lati di ciascun mezzo e relativo allestimento/attrezzatura, da redigere in conformità alle "*Linee guida e manuale d'uso per le azioni di comunicazione, informazione e pubblicità a cura dei beneficiari dei finanziamenti del POR Campania FESR 2014-2020*".

Pertanto, il valore globale stimato dell'appalto è pari ad **€ 230.000,00** oneri per la sicurezza pari a 0,00 trattandosi di sola fornitura, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, come riportato nella tabella che segue.

Entro 3 mesi dalla stipula del contratto, possono essere affidati al singolo aggiudicatario l'eventuale fornitura di ulteriori quantitativi, nel limite massimo dell'economia generatasi previa autorizzazione dell'Ente erogante (Regione Campania) come stabilito dal Decreto-legge 8 settembre 2021, n. 120).

Trattandosi di impiego delle eventuali economie di gara il valore globale dell'appalto non cambia.

Si rappresenta che il contratto è sottoposto alla **condizione risolutiva**, [ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012](#), siccome convertito con L. n. 135/2012 e ss.mm.ii., nel caso in cui venga stipulata una convenzione Consip contenente condizioni economiche più vantaggiose per i Servizi e le singole forniture oggetto di affidamento, salva la facoltà dell'Appaltatore di adeguare le condizioni economiche offerte ai parametri Consip.

In caso di mancato adeguamento, la Stazione Appaltante recede dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore, con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto delle prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23.12.1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.

Questa stazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la presente procedura di gara, in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, *ovvero* per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Alla luce delle opzioni il valore globale stimato dell'appalto è pari ad **€ 230.000,00** al netto di IVA ed altri oneri dovuti per legge.

6.2. REVISIONE PREZZI

Non trova applicazione la revisione dei prezzi ai sensi del secondo periodo del nuovo comma 4 ter dell'art. 60 del d.lgs. 36/2023.

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d) e 66, comma 1, lettera g), indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete;
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) *Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;*
- b) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;*
- c) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.*

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica, *ai sensi dell'art. 99 del codice*, il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 102, comma 1, lettera c), del Codice.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE (*Allegato 1 - e-DGUE*) la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8.1. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

A pena di esclusione, gli operatori economici concorrenti dovranno possedere, alla data di presentazione dell'offerta, i requisiti indicati nei commi seguenti.

Il possesso dei requisiti richiesti sarà verificato dalla stazione appaltante attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima;

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

L'operatore economico dovrà autorizzare (rendere accessibile), entro 24h dalla richiesta, da parte della S.A., l'accesso al fascicolo sul portale, alla sezione riservata agli OE ovvero "Componente per l'Operatore Economico", raggiungibile al seguente link: <https://portale-servizi.anticorruzione.it/fvoe>.

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici trasmettono alla stazione appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24 (FVOE), nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal codice.

8.2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

8.3. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura.

A dimostrazione del possesso della capacità finanziaria ed economica, il soggetto candidato deve aver realizzato durante gli esercizi finanziari 2021-2022-2023, pena l'esclusione dalla gara, un fatturato globale d'impresa **almeno pari al valore dell'appalto (€ 230.000,00 iva esclusa).**

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

8.4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi 10 anni di almeno n. 1 fornitura analoga

Concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Poter dimostrare di aver effettuato nei dieci anni precedenti dalla data di indizione della procedura di gara almeno una fornitura analoga di mezzo con modulo AIB per lo specifico settore antincendi boschivi per conto di pubbliche amministrazioni e/o privati.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate *ovvero* dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- contratti stipulati con associazioni volontariato (*privati*), completi di copia delle fatture quietanzate *ovvero* dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

8.5. REQUISITI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d), e 66, comma 1, lettera g), sono disciplinati dall'allegato 11.12, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d).

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.2 devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al punto 7.4 devono essere posseduti dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

9. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi, *ai sensi dell'articolo 104 del Codice*, di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, *ai sensi dell'articolo 104 comma 12 del Codice*, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.2.

L'ausiliario deve:

- a. possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 e dichiararli presentando un proprio e-DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;*
- b. possedere i requisiti di cui all'articolo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio e-DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;*
- c. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.*

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio (fornitura) che eventualmente intende subappaltare nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 119 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dall'art. 94 del Codice e dichiararli in gara.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si rinvia all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente.

11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari **al 2%** del valore complessivo dell'appalto *ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice* e **precisamente di importo pari ad € 4.600,00.**

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La fideiussione può essere rilasciata:

- ÷ da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- ÷ da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- ÷ contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e della Stazione Appaltante;
- ÷ essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

- ÷ essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- ÷ avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- ÷ prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; **la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.**

La garanzia fideiussoria deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1 del codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata (è preferibile il formato PADES).

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo slot (cartella/file), oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

L'offerta deve pervenire entro e non oltre la data e l'ora stabilite nel sistema, a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf e .xml per il DGUE (e-DGUE).

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 101 del Codice.

13.1. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'"OFFERTA" è composta da "buste virtuali" così distinte:

- A. Documentazione amministrativa;
- B. Offerta economica;

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una

comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta; La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa ed Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf tranne il DGUE da trasmettere in formato .xml.

La preparazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: *in tal caso, si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate.*

È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'**OFFERTA**. L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'**OFFERTA**, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'art. 7 del presente bando (REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE).

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a 5 e non superiore a 10

giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato.

L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine stabilito. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nelle Busta amministrativa, la documentazione amministrativa ovvero è richiesto l'upload di una o più cartelle formato .zip contenente la documentazione di seguito elencata:

- Modello 1 Istanza di Partecipazione;
- Modello 2 Dichiarazioni integrative;
- Allegato 1 - e-DGUE;
- Modello 3 Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti;
- Modello 4 Dichiarazione familiari conviventi;
- Ricevuta pagamento contributo ANAC;
- Garanzia provvisoria, *correda da copia conforme di eventuale/i certificazione/i che giustifichino la riduzione dell'importo della cauzione ai sensi dell'art.106 comma 8 del Codice;*
- *Eventuale procura;*
- *Eventuale Documentazione in caso di avvalimento:*
 - *Dichiarazione Ausiliaria;*
 - *Dichiarazione Ausiliata;*
 - *Contratto di avvalimento.*
- *Eventuale Dichiarazione RTI - Documentazione per i soggetti associati;*
- *Eventuale Dichiarazione subappalto.*

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sono redatte utilizzando il **Modello 1** e i **Modelli 2 -3-4**, allegati al presente disciplinare.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- = le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- = gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

= tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) di cui all'articolo 24, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici trasmettono alla stazione appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal codice (**Modello 1**).

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

Nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni integrative (**Modello 1 e Modello 2**) ovvero nell'**Allegato 1 e-DGUE**, il concorrente dichiara, tra l'altro:

- = i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- = di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- = di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- = di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante Comunità Montana Partenio- Vallo di Lauro reperibile sul sito istituzionale dell'Ente <https://www.cmparteniovallodilauro.it/regolamento-codice-di-comportamento> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto
- = per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- = per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- = **di assumere l'impegno ad accettare la eventuale consegna delle prestazioni anche sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto;**
- = di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'informativa allegata al presente disciplinare.
- = dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- = accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- = di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023.
- = **dichiara:**
 - ☐ di non aver contenziosi in atto con l'Ente Committente né con una qualsiasi Amministrazione Pubblica per materie inerenti all'oggetto del bando;
 - ☐ di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
 - ☐ (*se pertinente*) di essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e con le norme generali sull'igiene del lavoro; di aver adempiuto al proprio interno tutti gli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza;
 - ☐ di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono le prestazioni, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
 - ☐ di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri per la sicurezza interni e delle spese relative al costo orario del personale che non potranno in alcun modo essere oggetto di ribasso;
 - ☐ (*se pertinente*) con riguardo alle premialità previste per la riduzione della cauzione provvisoria e definitiva di possedere le certificazioni di cui all'art 106 comma 8 del 36/2023, allegando copia con attestazione di conformità all'originale;
 si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate; in questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.
 - ☐ che, in merito alla insussistenza delle condizioni di cui alla Legge 22 novembre 2002, n. 266:
 - a. non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis), comma 14, del D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22.11.2002, n. 266 (i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione sono esclusi dalle gare di appalto pubblico fino alla conclusione del periodo di emersione);
 - b. si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla suddetta legge, ma il periodo di emersione si è concluso;
- = **per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list",** dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in l.

122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- = dal concorrente che partecipa in forma singola;
- = nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- = nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- = nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista

Modalità di pagamento del bollo

L'offerta economica deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio **@e.bollo dell'Agenzia delle Entrate** o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice **Iban IT07Y0100003245348008120501** e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo, ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- = copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- = dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- = copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- = dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- = dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- = copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- = dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- = dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- = copia del contratto di rete;
- = copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- = dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - = copia del contratto di rete;
 - = copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - = dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - = copia del contratto di rete
 - = dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.2. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del e-DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) *la dichiarazione di avvalimento;*
- 2) *il contratto di avvalimento;*

Nel caso di avvalimento premiale, ove alla gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, allegare documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

La stazione appaltante potrà comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

15.3. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- ☐ copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- ☐ dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- ☐ copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- ☐ dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- ☐ dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- ☐ copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- ☐ dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- ☐ dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- ☐ copia del contratto di rete;
- ☐ copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- ☐ dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - ☐ copia del contratto di rete
 - ☐ copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - ☐ dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - ☐ copia del contratto di rete
 - ☐ dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.4. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (e-DGUE)

Il concorrente (ed eventuali suoi soggetti ausiliari), ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, compila il D.G.U.E. digitale direttamente nella Busta documentazione del portale gare secondo le Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" e dalla determina AGID 164/2023 pubblicata in data 11.07.2023 riguardante l'aggiornamento della "Tassonomia di riferimento dei criteri" che correda le Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico (*Allegato 1 - e-DGUE*) italiano "eDGUE-IT" del 31 luglio 2021 e smi.

Terminata la compilazione del D.G.U.E. lo stesso sarà salvato e firmato digitalmente dall'operatore e aggiunto nella busta documentazione.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, l'operatore economico indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal relativo paragrafo del presente disciplinare (Artt. 94-98 del Codice).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione dedicata ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art.100 comma 1 lett. a) del Codice;
- b. la sezione B e C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico finanziaria e tecnica - professionale di cui all'art. 100 comma 1 lett. b) - c) del Codice.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che
- partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa,
- ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai
- consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, commi 1, 2 e 5, lett. b) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

16. OFFERTA ECONOMICA

La "BUSTA - OFFERTA ECONOMICA" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta utilizzando il Modello 5, in bollo (da 16 euro), allegato al presente disciplinare, recante il ribasso percentuale da applicare all'importo a base di gara.

DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA:

- **Modello 5 Offerta Economica** (*da caricare obbligatoriamente nello slot riservato all'offerta economica*);
- **Documento generato dal sistema e firmato digitalmente;**

Si evidenzia che l'operatore economico intenzionato alla partecipazione accetta in modo incondizionato l'applicazione del ribasso percentuale offerto, accettando totalmente le eventuali problematiche insorgenti nei contesti in cui si viene chiamati ad operare e non prevedibili in fase di gara.

Nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, con tre cifre decimali separati con la virgola.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre (*anche nel sistema*) ed il relativo in lettere (*del modello*), viene considerato prevalente quello in lettere del **Modello 5 Offerta Economica**.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. L'offerta deve intendersi comprensiva di qualsiasi altro onere escluso l'IVA.

L'offerta economica, inoltre:

- a pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda come previsto nel presente disciplinare;
- non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni contenute negli atti di gara;
- non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
 - la validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - la remuneratività della stessa;
 - la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs. 36/2023, tenuto conto delle caratteristiche standardizzate dell'appalto in oggetto con l'opzione di inversione procedimentale, ai sensi dell'art 107 comma 3 d.lgs. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere all'inversione procedimentale e di esercitare tale facoltà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, *ovvero* dispone che le offerte siano esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti *quindi* si procederà prima alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti e, successivamente, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria, con valutazione ai sensi dell'art. 110 dell'Offerta anormalmente bassa.

17.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

All'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da 0 (zero) a 100 (cento), calcolato tramite la Formula (allo sconto massimo) Concava alla Migliore Offerta Interdipendente (precedentemente chiamata Lineare alla Migliore Offerta) con **valore di $\alpha = 2$** , così espressa:

Formula

concava rialzo

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{V_i}{V_{max}} \right)^\alpha$$

Con:

- **P_i**: punteggio attribuito
- **P_{max}**: massimo punteggio attribuibile (100)
- **V_i**: Ribasso offerto, rispetto alla base d'asta (*soglia*)
- **V_{max}**: Ribasso più elevato tra quelli offerti in Gara
- **α** = esponente che regola il grado di concavità della curva ($\alpha = 2$)

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Si applica l'art. 93 comma 7, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto con il criterio del minor prezzo o costo, la valutazione delle offerte è effettuata da un seggio di gara, anche monocratico, composto da personale della stazione appaltante, scelto secondo criteri di trasparenza e competenza, al quale si applicano le cause di incompatibilità di cui alle lettere b) e c) del comma 5.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio di un supporto ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La prima seduta ha luogo il **giorno 14 marzo 2025, alle ore 12:30**, si terrà presso la sede dell'Ente, in Pietrastornina (AV) al Corso Partenio n° 10.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema di comunicazione della piattaforma telematica.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno 3 giorni prima della data fissata.

19.1. INVERSIONE PROCEDIMENTALE:

La stazione appaltante, ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale, ex art. 107 del Codice.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti poi alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni con inversione procedimentale di gara ordinate

all'esame come segue:

- delle offerte economiche;
- della documentazione amministrativa.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

19.2. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo per il prezzo, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata..**

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata..**

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e, gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

Nel corso della prima seduta o in una seduta pubblica successiva (*la data e l'ora sono comunicate tramite la Piattaforma, secondo le modalità previste al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.***), si procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche. Il Seggio di gara procederà alla valutazione delle offerte economiche e dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, le stazioni appaltanti, ai sensi dell'art. 90 comma 1 del Codice, comunicano entro cinque giorni dall'adozione l'esclusione ai candidati, ivi compresi i motivi di esclusione o della decisione di non equivalenza o conformità dell'offerta.

19.3. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara, nel corso della prima seduta o in una seduta pubblica successiva (*la data e l'ora sono comunicate tramite la Piattaforma, secondo le modalità previste al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.***) accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente e, procede a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa alle previsioni del presente disciplinare;
- c. attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo anche il secondo in graduatoria ed il terzo concorrente, nonché eventuali concorrenti sorteggiati automaticamente mediante apposita funzione della piattaforma, ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice **e in ogni altro caso in cui, in base ad elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.**

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili

È esclusa automaticamente l'offerta che:

- a. *non rispetta gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali;*
- b. *non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 119 d.lgs. 36/2023 in materia di subappalto;*

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta (offerta più bassa ovvero il ribasso percentuale più alto).

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 108 comma 10 del Codice.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche, si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice (*pari al 10 per cento dell'importo contrattuale*).

La garanzia fideiussoria definitiva deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1 del codice.

Ai sensi dell'articolo 117, comma 14, del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il contratto è stipulato mediante le modalità individuate dall'articolo 18 del codice.

22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante *ovvero* da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, ovvero nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito web istituzionale dell'ente <https://halleyweb.com/cmaltairpinia/hh/index.php> e su quello della stazione appaltante; <http://www.cmparteniovallo dilauro.it>.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Dlgs 36/2023 e smi.

25. CLAUSOLE SPECIFICHE DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di mancata ammissione o revoca del finanziamento, *per una qualsivoglia ragione*, non si procederà alla sottoscrizione del contratto e, *pertanto*, il servizio di fornitura non sarà avviato e, *pertanto*, nulla sarà riconosciuto per la mancata fornitura, fatto salvo, a favore del concorrente provvisoriamente aggiudicatario, del riconoscimento delle sole spese vive sostenute per la partecipazione alla gara valutabili a titolo di rimborso in **€ 200,00**.

Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 210 del D. Lgs. 36/2023 e ss. mm. e ii. saranno attribuite alla competenza esclusiva del Tribunale Amministrativo Regionale della Campania - Sez. di Salerno.

Presentazione del ricorso: termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando o dalla comunicazione esito di gara per il ricorso al TAR Campania.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati di cui la Stazione Appaltante entrerà in possesso a seguito della presente procedura saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal Reg. UE 2016/679 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione del Bando di gara.

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), artt da 16 a 22, e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti: diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi, diritto alla portabilità, diritto di opposizione, diritto di rifiutare il processo automatizzato.

Per esercitare i diritti sopra citati l'interessato dovrà rivolgere apposita richiesta scritta indirizzata al titolare del trattamento dei dati presso l'Ente Comunità Montana Alta Irpinia - Posta certificata: protocollo@pec.cmaltairpinia.it

ALLEGATI:

1. *Bando di gara;*
2. *Modello 1 Istanza di Partecipazione;*
3. *Modello 2 Dichiarazioni integrative;*
4. *Modello 3 Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti;*
5. *Modello 4 Dichiarazione familiari conviventi;*
6. *Modello 5 Offerta economica;*
7. *Allegato 1 e-DGUE.*

N.B. I modelli allegati al presente bando costituiscono solo un aiuto alla compilazione della domanda di partecipazione; trattandosi di modelli e schemi generali possono presentare discrasie o refusi. È interesse e dovere del concorrente, *pertanto*, verificare la completezza delle dichiarazioni ed eventualmente integrarle o modificarle in funzione delle sopravvenute disposizioni di legge ed in base alle proprie esigenze.

Il Responsabile del procedimento
F.to Arch. Attilio Parrella