

Comunità Montana *Partenio - Vallo di Lauro*

Corso Partenio n° 10 - 83015 Pietrastornina (AV)

Telefono 0825 - 902200 / pec: protocollo.cmparteniovallodilauro@pec.it - sito: www.cmparteniovallodilauro.it

SETTORE AMMINISTRATIVO - PERSONALE E CONTENZIOSO **Determinazione n° 5 del 14-01-2025**

Oggetto: Selezione Pubblica per la Procedura di INTERPELLO, di << n° 1 "Istruttore di Vigilanza (IVC) ex Cat. C del CCNL, personale non dirigente funzioni locali", riservata ai professionisti inseriti nell'ELENCO IDONEI della Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro, da assumere a tempo indeterminato e part - time (18 ore settimanali) >> presso il comune di Montefredane (AV). Approvazione verbali della commissione esaminatrice e graduatoria provvisoria di merito.

CIG

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Presidenziale prot. n. 188 del 12/01/2023 con il quale è stato conferito l'incarico all'ing. Combatti Domenico, dirigente dell'Ente, della responsabilità della nuova << struttura organizzativa >> della Comunità Montana Partenio - Vallo di Lauro, composta dai seguenti settori: << Affari generali e Personale >>; << Finanziario Contabile >>; << Supporto attività Comuni >>; << LL.PP. e Protezione civile >>; << Ambiente, Cultura e Promozione territoriale >>; << Settore Forestazione >>;

VISTE:

- ✓ la deliberazione di Consiglio Generale n. 11 del 18/07/2024 con la quale è stato *approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024/2026, ai sensi dell'art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 e del punto 8.4 del principio contabile al. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011;*
- ✓ la deliberazione di Consiglio Generale n. 12 del 18/07/2024 con la quale è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, ai sensi dell'art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;*
- ✓ il DM dicembre 2024, pubblicato sulla GU del 3.01.2025 serie generale, con il quale il Ministero dell'Interno *ha differito al 28/02/2025 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2025-2027 e contestualmente ha autorizzato l'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del D.Lgs 267/2000;*

RICHIAMATI:

- ⊕ il decreto dirigenziale prot. n° 54 del 07/01/2025, di attribuzione dell'incarico di E.Q. - Elevata Qualificazione del << Settore Ambiente, Cultura e Promozione Territoriale >> al Geom. Palmese Andrea, *funzionario dell'ente;*
- ⊕ il decreto dirigenziale prot. n° 55 del 07/01/2025, di attribuzione dell'incarico di E. Q. - Elevata Qualificazione del << Settore Lavori pubblici >> all' Arch. Schipani Stefania, *funzionario dell'ente;*
- ⊕ il decreto dirigenziale prot. n° 56 del 07/01/2025, di attribuzione dell'incarico di E. Q. - Elevata Qualificazione del << Settore Forestazione >> all'Arch Parrella Attilio, *funzionario dell'ente;*
- ⊕ il decreto dirigenziale prot. n°57 del 07/01/2025, di attribuzione dell'incarico di E. Q. - Elevata Qualificazione del << Settore finanziario >> alla Dr.ssa Rosaria Allegretto, *funzionario dell'ente ex art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004;*

PREMESSO:

- ✓ che con deliberazione di Giunta Esecutiva n. 15 del 27/01/2023 la Comunità Montana Partenio - Vallo di Lauro in qualità di soggetto capofila ha avviato la procedura e approvato lo schema d'accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D. L. n. 80/2021;
- ✓ che con determinazione del Settore Amministrativo n° 32 del 21/03/2024, sono stati approvati gli elenchi finali, *ove sono stati evidenziati*, i soggetti IDONEI, ovvero che hanno raggiunto il punteggio minimo di 18, ed i soggetti NON IDONEI, *a norma dell'art. 19 del Regolamento*;
- ✓ che in data 2 aprile 2024 la Comunità Montana ha pubblicato, *ai sensi dell'art. 3-bis del DL n. 80/2021*, degli "ELENCHI di IDONEI", per vari profili professionali, finalizzati alla assunzione a tempo indeterminato o determinato con varie qualifiche a favore degli enti locali aderenti allo specifico Accordo;

DATO ATTO:

- ⇒ che con Deliberazione di Giunta Esecutiva n. 94 del 23.11.2023, il Comune di Montefredane (AV), ha aderito alla convenzione della Comunità Montana finalizzata alla "formazione di un elenco idonei da assumere a tempo indeterminato o determinato...";
- ⇒ che con nota Prot. 4183, *acquisita al Protocollo della Comunità Montana in data 14.08.2024*, il Comune di Montefredane avanzava "... *Richiesta di utilizzo dell'Elenco idonei ai sensi dell'art. 3 bis del DL n. 80/2021* ...", per n. 3 (tre) unità;
- ⇒ che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 22.08.2024, il Comune di Montefredane delegava la Comunità Montana Partenio-Vallo di Lauro "... *all'indizione e gestione delle procedure selettive... ed eventuali attività necessarie per l'attuazione delle previsioni di cui all'art. 3 bis in oggetto* ...";

RICHIAMATE:

- ✓ la determinazione n° 84 del 04/10/2024, con la quale Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro, ha disposto l'avvio di una procedura di << Interpello a seguito della formazione di Elenco di Idonei >>, per la selezione di n° 1 figura professionale da assumere a tempo indeterminato e part-time, presso il Comune di Montefredane (AV), relativa al profilo di << **Istruttore di vigilanza** (IVC) ex Cat. C del CCNL personale non dirigente funzioni locali >>;
- ✓ l'Avviso di selezione pubblicato sul Portale unico del reclutamento (InPA), *di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*, ed affisso all'Albo pretorio online dell'Ente, *nonché* pubblicato nella << Sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso >> del sito istituzionale dell'ente, *dandone notizia sulla home page del medesimo sito web, e sul sito web istituzionale del Comune di Montefredane (AV)*;
- ✓ la determinazione n° 89 del 04/11/2024, con la quale è stata nominata la commissione per il concorso in oggetto, nei seguenti professionisti:
 - Presidente Dr.ssa Acone Angela;
 - Componente Dott. Adamo Silvio;
 - Componente e Segretario verbalizzante Ing. Nicolino Alessio;
- ✓ la determinazione del Settore Amministrativo - Personale, n° 88 del 04/11/2024, di approvazione, degli elenchi dei candidati ammessi e non;

VISTI i verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice, di seguito elencati:

- n° 1 del 28 novembre 2024 di insediamento della Commissione e determinazione dei criteri per l'espletamento della prova orale, *trasmesso con nota prot. n° 6139 del 02/12/2024*;

- n° 2 del 18 dicembre 2024 della prova orale e approvazione della graduatoria finale provvisoria di merito, *trasmesso con nota prot. n° 6518 del 20/12/2024*;

ACCLARATO che l'intera procedura concorsuale si è svolta regolarmente e conforme alle disposizioni di legge che disciplinano la materia;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione dei verbali del concorso *nonché* all'approvazione della relativa graduatoria provvisoria di merito;

ATTESTATO la regolarità e la correttezza del presente atto, *ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000*;

RICHIAMATI:

- ✧ il D.Lgs. n. 267/2000;
- ✧ il D.Lgs. n. 165/2001;
- ✧ il D.Lgs. n. 150/2009;
- ✧ il << *Regolamento per le selezioni uniche per la formazione degli elenchi degli idonei al pubblico impiego* >>, approvato con deliberazione di G.E. n° 60 del 09.11.2023 e succ.;
- ✧ il D.P.R. n. 487/1994;
- ✧ il D.P.R. n. 82 del 2023;
- ✧ i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti e in particolare il CCNL Funzioni locali 2019/2021;

DETERMINA

1. Approvare i seguenti verbali della Commissione giudicatrice per il concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e parziale (18 h settimanali) di n° << 1 *Istruttore di vigilanza (IVC) ex Cat. C del CCNL personale non dirigente funzioni locali*>> da assumere presso il Comune di Montefredane (AV) che, anche se non formalmente allegati al presente atto per ragioni di tutela della privacy, ne formano parte integrante e sostanziale:
 - n° 1 del 28 novembre 2024 di insediamento della Commissione e determinazione dei criteri per l'espletamento della prova orale;
 - n° 2 del 18 dicembre 2024 della prova orale e approvazione della graduatoria finale provvisoria di merito;
2. Precisare che i predetti verbali, *debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario Verbalizzante*, risultano momentaneamente conservati agli atti presso il << Settore Amministrativo, Personale e Contenzioso >> della Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro.
3. Approvare, *pertanto*, la graduatoria provvisoria di merito, nelle sotto riportate risultanze, così come formulate dalla Commissione Esaminatrice e riportate nel verbale n. 2 del 18 dicembre 2024, (Allegato 01), già pubblicato in data 20/12/2024, sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica Portale del Reclutamento nella Sezione " Bandi e Avvisi " www.inpa.gov.it, all'Albo Pretorio on-line, nonché, per idonea pubblicità, sul sito istituzionale della Comunità Montana: www.cmparteniovallodilauro.it e sul sito web istituzionale del Comune di Montefredane (AV) al seguente link: <https://www.comune.montefredane.av.it>.
4. Dare atto che, *con successivo provvedimento da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti richiesti e dichiarati in sede di partecipazione e dell'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica*, e previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente

normativa in materia di spesa per il personale, si procederà ad effettuare formalmente la dichiarazione definitiva del vincitore del concorso in oggetto.

5. Acclarare che si procederà, *dopo le predette verifiche sul possesso dei requisiti di tutti i candidati idonei*, ad approvare e rendere pubblica la relativa << *Graduatoria di merito definitiva* >> ed alla nomina del vincitore, ai sensi e per gli effetti del punto 18 dell'art. 19 del << *Regolamento per le selezioni uniche per la formazione degli elenchi degli idonei al pubblico impiego, approvato con deliberazione n° 60/23* >>, che consente "... ad un qualsiasi Ente "terzo", di poter attingere ad una delle singole << *Graduatorie di merito da interpello* >> formatasi per effetto di una procedura di interpello attivata ...".
6. Prendere atto che, con successivo atto, il Comune di Montefredane, *previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale*, procederà a disporre l'assunzione e la relativa immissione nei ruoli dell'Ente del vincitore del concorso in oggetto, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
7. Dare atto, *altresì*, che la Comunità Montana Partenio Vallo di Lauro si impegna ad anticipare la liquidazione, dell'importo complessivo di € 3.012,00, quali compensi per i componenti della commissione aggiudicatrice, in nome e per conto del comune di Montefredane il quale procederà al relativo rimborso.
8. Disporre la pubblicazione del presente provvedimento, sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica Portale del Reclutamento nella Sezione " Bandi e Avvisi " www.inpa.gov.it, all'Albo Pretorio on-line, nonché, per idonea pubblicità, sul sito istituzionale della Comunità Montana www.cmparteniovallodilauro.it e sul sito web istituzionale del Comune di Montefredane (AV) al seguente link: <https://www.comune.montefredane.av.it>.
9. Dare atto infine:
 - ✓ della insussistenza, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge 190/2012, di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, a carico del sottoscritto Dirigente/Responsabile del Settore;
 - ✓ che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, per quindici giorni consecutivi, e nella sezione << Bandi di Concorsi >>;
 - ✓ che contro la stessa è ammesso ricorso amministrativo per opposizione da presentare al Dirigente della Comunità Montana che ha adottato l'atto entro 60 giorni. È ammesso altresì ricorso al TAR Campania entro 60 giorni, o, in alternativa, ricorso straordinario dinanzi al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione su INPA e all'albo pretorio dell'Ente;
 - ✓ a norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'ing. Domenico Combatti a cui potranno essere richiesti chiarimenti.
10. Trasmettere copia del presente atto all'Ufficio di Segreteria per la registrazione al Protocollo Generale ed al Settore Amministrativo, Personale e Contenzioso per gli adempimenti del caso.

Pietrastornina, lì 14-01-2025

Il Dirigente
Ing. Domenico Combatti

collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa